

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИРПО ГАОУ ВО МГПУ


М.Н. Силантьев
« 9 » января 2025 г.



РЕГЛАМЕНТ

участия образовательных организаций города Москвы в городском межведомственном образовательном проекте «Учебный день в музее»

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет условия участия образовательных организаций города Москвы в городском межведомственном образовательном проекте «Учебный день в музее» (далее — Проект).

1.2. Оператором Проекта со стороны Департамента образования и науки города Москвы является институт развития профильного обучения Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее — ИРПО ГАОУ ВО МГПУ).

1.3. Участником Проекта может стать любая образовательная организация, подведомственная Департаменту образования и науки города Москвы.

1.4. Участие в Проекте добровольное и бесплатное.

2. Цель и задачи Проекта

2.1. Целью реализации Проекта является создание единого столичного образовательного пространства с использованием социокультурных объектов города Москвы.

2.2. Основные задачи Проекта — создать условия:

2.2.1 для освоения обучающимися социокультурного пространства города;

2.2.2. для формирования у обучающихся метапредметных навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенций с использованием ресурсов учреждений культуры и других городских площадок;

2.2.3. для усиления практической направленности образования участников проектов предпрофессионального образования и образовательных вертикалей на базе музеев города и иных площадок.

3. Порядок участия в Проекте

3.1. Ознакомиться с методическими материалами учебных занятий, представленными на официальном портале Проекта: museumday.mgpu.ru/.

3.2. Заполнить форму заявителя на портале, выбрав музей, дату и время

проведения «Учебного дня».

3.3. Подтвердить заявку в личном кабинете образовательной организации на портале Проекта в течение трех дней с момента ее подачи. Заявка подтверждается ответственным лицом, назначенным директором образовательной организации.

3.4. После подтверждения заявки оператором Проекта на адрес образовательной организации и адрес электронной почты, указанный заявителем при заполнении формы, будет отправлено автоматическое письмо — уведомление о подтверждении регистрации.

3.5. Подтвержденная заявка служит основанием для включения образовательной организации в Проект.

3.6. Заявка может быть отклонена оператором Проекта, если возраст обучающихся, указанный при регистрации, не соответствует определенному «Учебному дню».

3.7. Заявка также может быть отклонена оператором Проекта, если в течение трех дней с момента подачи она не будет подтверждена образовательной организацией.

3.8. Регистрируясь на проведение «Учебного дня», образовательная организация берет на себя обязательство выполнять условия Проекта и провести запланированное мероприятие в соответствии с требованиями.

3.9. Учитель или иной сотрудник образовательной организации, заполняя форму заявителя и отправляя заявку на проведение учебного дня, дает согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Условия участия в Проекте образовательных организаций

4.1. Образовательная организация обязуется прибыть в учреждение культуры заблаговременно (за 10 минут до начала «Учебного дня»).

4.2. В «Учебном дне» участвует класс (группа обучающихся не более 30 человек) в строгом соответствии с указанным в заявке.

4.3. Возрастная категория участников: обучающиеся 1–11-х классов и студенты колледжей до 18 лет.

4.4. Занятия на базе музеев — участников Проекта проводят учителя образовательной организации, подавшей заявку.

4.5. Оптимально «Учебный день» может состоять из трех уроков продолжительностью 40–45 минут с переменами по 10–15 минут.

4.6. Для проведения уроков используются методические материалы, опубликованные на официальном портале Проекта.

4.7. Форму проведения уроков, их объем и содержание определяет учитель.

4.8. В случае возникновения вопросов, связанных с методикой проведения уроков, образовательная организация или ее представитель может обращаться к

оператору Проекта в ИРПО ГАОУ ВО МПУ по электронной почте: museumday@mgpu.ru.

На странице Проекта, в разделе «Документы», представлены памятки, содержащие контактные данные музейных сотрудников, ответственных за Проект.

4.9. По предварительной договоренности с учреждениями культуры учитель или группа учителей могут заранее ознакомиться с экспозициями, задействованными в «Учебном дне».

4.10. Обеспечение обучающихся необходимыми для проведения урока материалами, письменными принадлежностями, рабочими листами и дополнительными материалами возложено на образовательную организацию, подавшую заявку на участие в «Учебном дне».

4.11. Проход для обучающихся бесплатный в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 29 августа 2019 года № 594-ПП «О бесплатном посещении музеев и выставочных залов обучающимися» и Правилами бесплатного посещения обучающимися и сопровождающими их лицами музейных и выставочных экспозиций, размещенных в государственных учреждениях культуры города Москвы.

4.12. При посещении музея в рамках «Учебного дня» обучающиеся обязаны иметь при себе социальные карты москвича или идентификаторы «Москвенок» (браслеты, брелоки и пр.) информационной системы «Проход и питание».

4.13. В случае отсутствия у обучающегося идентификатора информационной системы «Проход и питание» или социальной карты москвича по причине перевыпуска или добровольного отказа обучающегося или его законного представителя от их оформления право на бесплатный проход предоставляется по предъявлении документа, удостоверяющего принадлежность обучающегося к образовательной организации, подведомственной органам исполнительной власти города Москвы, муниципальной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории города Москвы. Копия указанного документа остается в учреждении для осуществления учета и контроля.

4.14. Приказ о проведении учебного дня должен содержать:

4.14.1. официальное наименование и адрес музея;

4.14.2. напечатанный список обучающихся и сопровождающих их лиц без рукописных исправлений и добавлений с указанием полностью фамилии, имени, отчества, даты рождения и класса;

4.14.3. общее количество обучающихся;

4.14.4. информацию о педагогах, сопровождающих группу;

4.14.5. печать и подпись администрации школы в случае, если список участников оформлен как приложение к приказу;

4.14.6. личные подписи сопровождающих лиц с пометкой об их

ознакомлении с приказом.

4.15. Копию приказа необходимо передать в кассу музея или ответственному лицу в музее в день проведения «Учебного дня».

4.16. Копия приказа должна быть заверена и соответствовать оригиналу.

4.17. Обучающиеся, сопровождающие их лица, сотрудники образовательных организаций и иные участники Проекта обязаны соблюдать правила посещения музея и правила поведения в нем. Официальный текст правил опубликован на официальных сайтах музеев.

4.18. График проведения «Учебных дней» составляется в соответствии с планом работы музеев — участников Проекта.

4.19. По техническим и иным причинам возможны изменения в графике проведения отдельных «Учебных дней».

5. Информационное сопровождение Проекта

5.1. В рамках реализации Проекта организуются семинары, вебинары, музейно-педагогические мастерские и другие мероприятия для педагогов.

5.2. ИРПО ГАОУ ВО МГПУ обеспечивает информирование образовательных организаций об «Учебных днях», уроках, Проекте в целом, о проводимых в рамках Проекта мероприятиях, а также по другим вопросам, касающимся реализации Проекта.

5.3. Информация о реализации Проекта публикуется на официальном портале проекта museumday.mgpi.ru, а также в телеграм-канале «Учебный день» web.telegram.org/k/#@projectmuseumday.