

ПАМЯТКА УЧИТЕЛЮ

для самостоятельного проведения уроков в рамках проекта «Учебный день в музее»

Перед проведением учебного дня учителям необходимо изучить методические материалы уроков, представленные на сайте museumday.mosmetod.ru. В случае возникновения вопросов, касающихся методики проведения урока, нужно обратиться к куратору проекта по электронной почте: museumday@mosmetod.ru.

**Связываться с музеем после подачи заявки не обязательно, однако сотрудники музея готовы дать вам необходимую консультацию перед проведением уроков. Для этого вы можете связаться с контактным лицом от музея.*



В день проведения учебного дня в музее обязательно проверьте:

НАЛИЧИЕ ПРИКАЗА ИЛИ РАСПОРЯЖЕНИЯ (+ КОПИИ*) ШКОЛЫ С УКАЗАНИЕМ СПИСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Список обучающихся должен содержать:

- Ф.И.О. (полностью);
- дату рождения;
- класс с буквой.

Список должен быть заверен печатью и подписью руководителя школы.

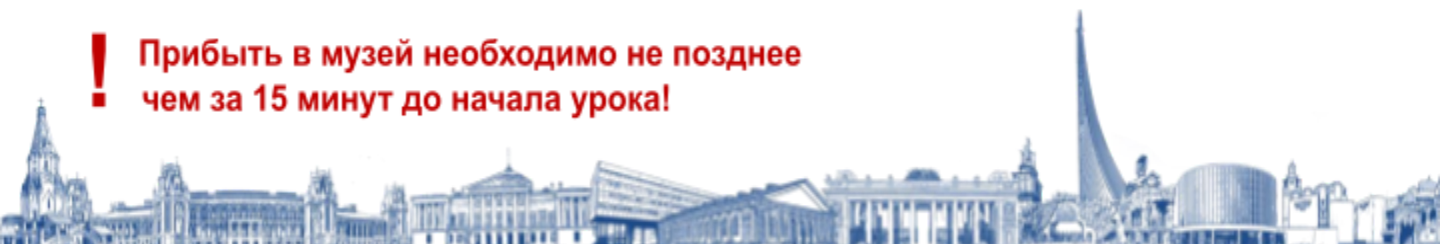
** Копия остается в музее.*



ТАКЖЕ УЧИТЕЛЬ В ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ПОРЯДКЕ ДОЛЖЕН:

- провести для обучающихся инструктаж о правилах поведения и технике безопасности в музее, общественных местах и на транспорте;
- распечатать рабочие листы (из методических разработок уроков) для обучающихся в необходимом количестве для проведения урока;
- обеспечить наличие письменных принадлежностей у обучающихся.

! Прибыть в музей необходимо не позднее чем за 15 минут до начала урока!



ПО ПРИБЫТИИ В МУЗЕЙ НЕОБХОДИМО

1. Оповестить администратора или кассира о прибытии.
2. Предъявить и оставить администратору или кассиру копию приказа образовательной организации или распоряжения с приложением полного списка обучающихся.
3. Сдать верхнюю одежду, рюкзаки, сумки, зонты в гардероб музея.
4. Получить у администратора папки-планшеты для обучающихся (при необходимости).
5. Пройти в экспозицию (после получения разрешения администратора и досмотра вещей обучающихся службой безопасности).
6. Приступить к занятиям. **Во время занятий ответственность за обучающихся несет учитель.**
7. В перерыве между уроками обучающиеся и учителя могут воспользоваться зоной отдыха и питания, организованной в музее (при наличии). Для этого необходимо обратиться к администратору. Еду и напитки обучающиеся приносят с собой, так как во многих музеях нет кафе/буфета.
8. **В случае возникновения вопросов организационного характера следует обратиться к контактному лицу музея.**
9. **В случае отмены учебного дня представителю школы необходимо заблаговременно сообщить об отмене на электронную почту проекта museumday@mosmetod.ru.**

ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ УРОКОВ УЧИТЕЛЮ НЕОБХОДИМО:

- сдать папки-планшеты администратору или кассиру (в случае если папки-планшеты выдавались музеем);

- проконтролировать, чтобы никто из обучающихся не забыл свои личные вещи в музее.



Наименование музея:

Музейно-выставочный комплекс истории государственной службы (ГБУ МФЦ г. Москвы)

Контактное лицо музея:

Аракчеева Юлия Владимировна,
8 916 345 88 08,
ArakcheevaYV@mfc.mos.ru



ПРОСИМ ЗАРАНЕЕ ИЗУЧИТЬ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В МУЗЕЕ

ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА

1. В **Музейно-выставочном комплексе** можно трогать абсолютно все экспонаты. Нажимайте, печатайте, считайте — узнавайте!
2. Фотографируйтесь в музее. У нас можно сделать интересные снимки и даже отправить их себе на электронную почту.
3. Внимательно читайте пояснительные таблички у каждого экспоната.
4. Изучайте историю аккуратно. Небрежное отношение к экспонатам может привести к их поломке.
5. Не бойтесь задавать вопросы.
6. Уважайте других посетителей и труд сотрудников музея.
7. Делитесь своими мыслями и идеями. В музее не раз были ситуации, когда именно гости подсказывали нам решение какой-либо проблемы.
8. Перед тем как надеть очки виртуальной реальности, вы должны быть уверены, что у вас нет противопоказаний по состоянию здоровья. Не рекомендуется использование очков виртуальной реальности людям с нарушениями зрения, частыми головными болями, неврологическими расстройствами.
9. Когда вы находитесь в очках виртуальной реальности, пожалуйста, не вставайте с кресла, не размахивайте руками. Если у вас закружится голова или вы почувствуете тошноту, просто снимите очки.
10. Будьте аккуратны при работе с чернилами, они могут попасть вам на руки и одежду и испачкать их.
11. Плавить сургуч для оттиска печати может только учитель, сопровождающий взрослый или сотрудник музея.

ЧТО В МУЗЕЕ ДЕЛАТЬ ЗАПРЕЩЕНО

1. Бегать, толкаться, драться, ругаться и кричать. Помните, что **Музейно-выставочный комплекс** — это место культурное.
2. Ломать экспонаты и использовать их не по назначению.
3. Пить и есть. Для того чтобы перекусить, у нас есть специальная зона кафе.
4. Проносить взрывоопасные, огнеопасные, легковоспламеняющиеся предметы, отравляющие и едкие вещества, огнестрельное оружие, колющие и режущие предметы.
5. Приходить с домашними животными.
6. Проносить крупногабаритные предметы.

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ И СОПРОВОЖДАЮЩИЕ, ПРОСИМ ВАС НЕ ОСТАВЛЯТЬ ДЕТЕЙ БЕЗ ПРИСМОТРА!

Пожелания, замечания и предложения по организации учебного дня в музее вы можете направить на электронную почту

museums@mos-razvitie.ru

